

CADASTRO DO PROJETO

1. Cadastro do Projeto

[1.1 Aba Projeto](#)

[1.2 Aba Orientador](#)

[1.3 Aba Atividades](#)

[1.4 Aba Indicar Escola](#)

[1.5 Aba Comitê de Ética](#)

[1.6 Aba Submeter Projeto](#)

[1.7 Aba Visualizar Projeto](#)

[1.8 Desistência de Bolsa](#)

[1.9 Cancelamento do projeto](#)

1.1 Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas>Pré-Iniciação – 2017>Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Inserir”, no rodapé da tabela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de participação
- Avaliador Autorizado
- Bolsista Iniciação
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas
- Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito

- Página Inicial
- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas
- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Comissão de Pesquisa
- Grupo de Pesquisa

Pré Iniciação - Projetos

Lembrando que o prazo para a classificação dos projetos pela Comissão de Pesquisa e envio à PRP expira em 29/06/2016.

Buscar Projetos

Ano	Código	Titulo Projeto	Nome Orientador	Unid

+ Inserir Implementar Dados do Trabalho

Página 1 de 0 20

Créditos | Pesquisa Atende
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

Inserir Projeto de Pré-Iniciação Científica

Visualizar Pendências

Projeto Orientador Atividades Indicar Escola Comitê de Ética Submeter Projeto

Titulo do Projeto em Português:

Titulo do Projeto em Inglês:

Titulo do Projeto de Pesquisa (Docente):

Palavra-chave 1:

Palavra-chave 2:

Palavra-chave 3:

Grande Área: -seleção -

Área: -seleção -

Unidade: -seleção -

Departamento: -seleção -

Laboratório:

Número Máximo de Alunos:

Justifique caso haja necessidade de mais de 3 alunos:

Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?

Inserir

1.1 Aba Projeto

O projeto está criado, porém não está inscrito. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.

Pré Iniciação - Projetos

Lembrando que o prazo para a classificação dos projetos pela Comissão de Pesquisa e envio à PRP expira em 29/06/2016.


Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Orientador	Unidade	Situação Projeto
2017	27	Projeto		EE	Incompleto

+ Inserir **Alterar** Complementar Dados do Trabalho

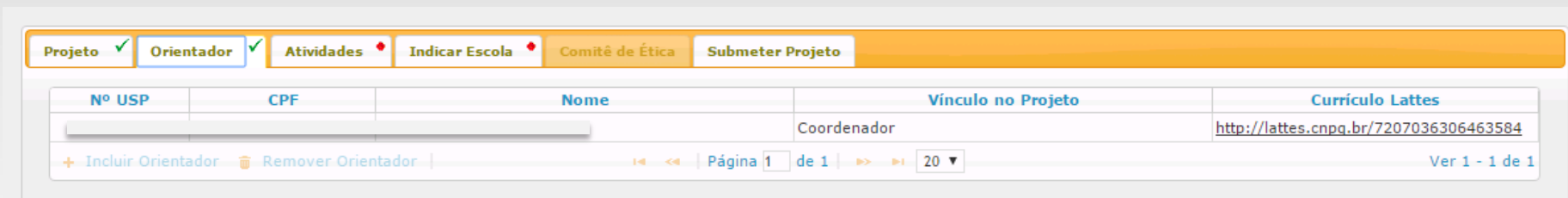
Página 1 de 1 20 Ver 1 - 2 de 2

Créditos | Pesquisa Atende
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP



1.2 Aba Orientador

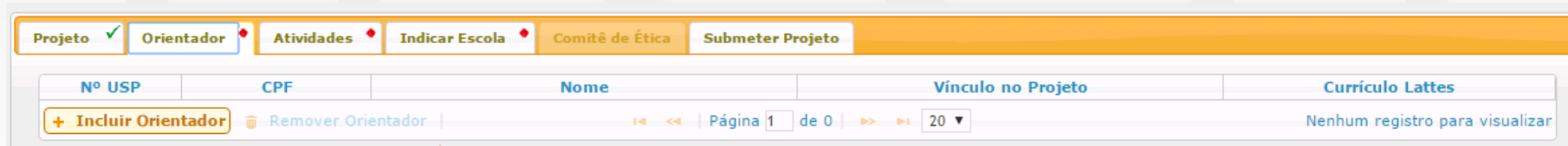
Se o docente estiver fazendo o cadastro, a aba “Orientador” já estará preenchida:



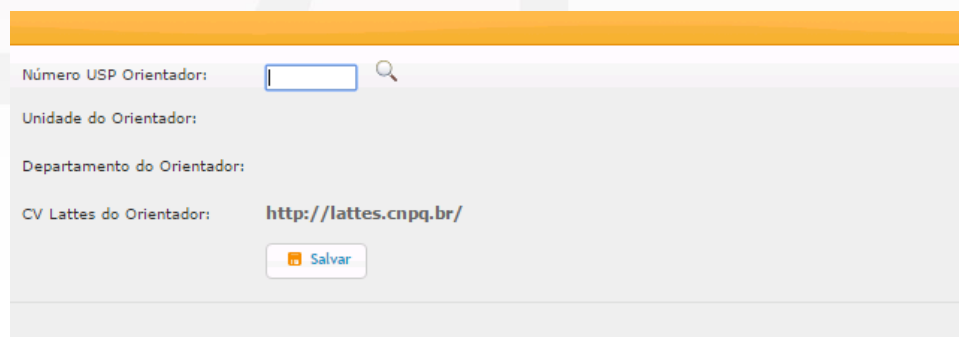
Nº USP	CPF	Nome	Vínculo no Projeto	Currículo Lattes
			Coordenador	http://lattes.cnpq.br/7207036306463584

+ Incluir Orientador Remover Orientador Página 1 de 1 20 Ver 1 - 1 de 1

Se a Comissão de Pesquisa estiver fazendo o cadastro, é necessário clicar em “Incluir Orientador”. Informe o número USP do docente e clique em “Salvar”.



Nº USP	CPF	Nome	Vínculo no Projeto	Currículo Lattes
+ Incluir Orientador Remover Orientador Página 1 de 0 20 Nenhum registro para visualizar				



Número USP Orientador:

Unidade do Orientador:

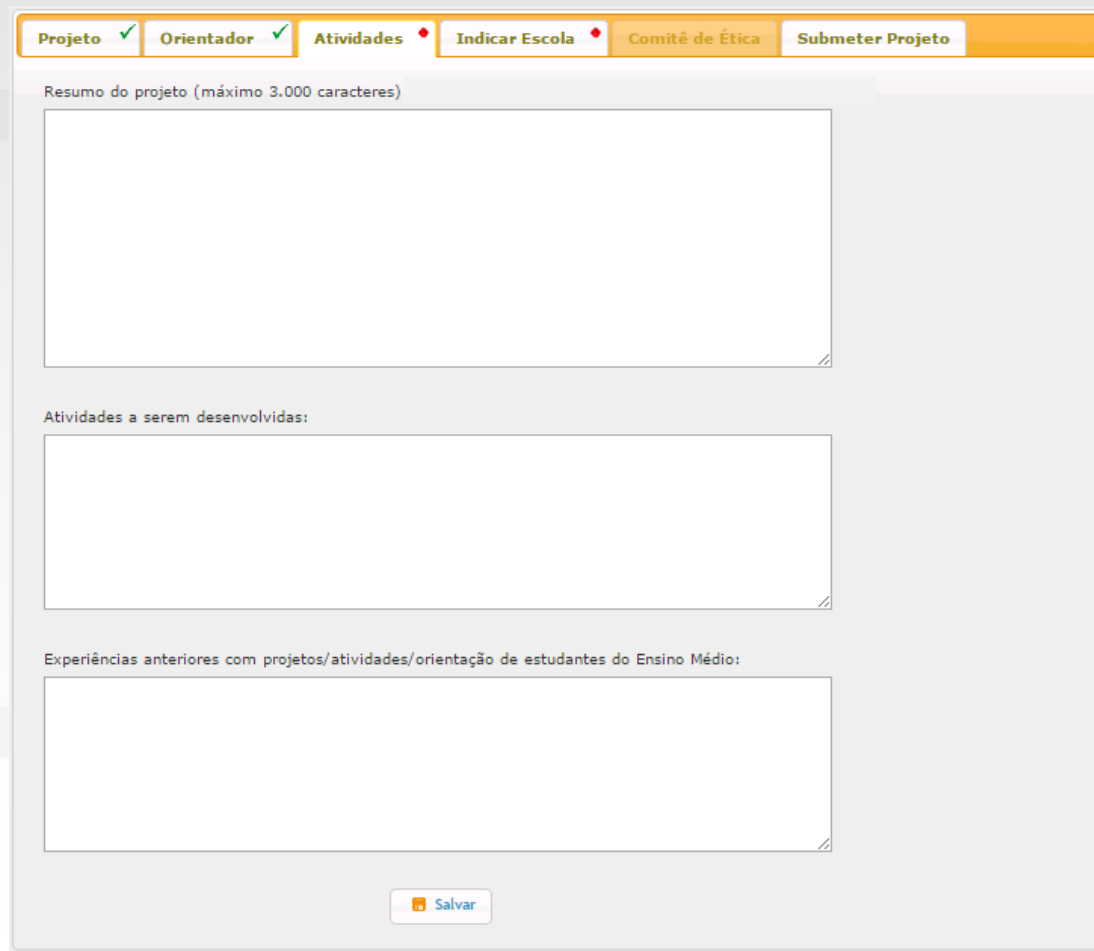
Departamento do Orientador:

CV Lattes do Orientador: <http://lattes.cnpq.br/>

Salvar

1.3 Aba Atividades

Na aba “Atividades”, preencha as informações solicitadas e clique em “Salvar”.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing six tabs: 'Projeto' (checked), 'Orientador' (checked), 'Atividades' (selected, with a red error icon), 'Indicar Escola' (with a red error icon), 'Comitê de Ética', and 'Submeter Projeto'. Below the tabs, there are three text input fields:

- The first field is labeled 'Resumo do projeto (máximo 3.000 caracteres)' and is currently empty.
- The second field is labeled 'Atividades a serem desenvolvidas:' and is also empty.
- The third field is labeled 'Experiências anteriores com projetos/atividades/orientação de estudantes do Ensino Médio:' and is empty.

At the bottom center of the form, there is a button labeled 'Salvar' with a small icon to its left.

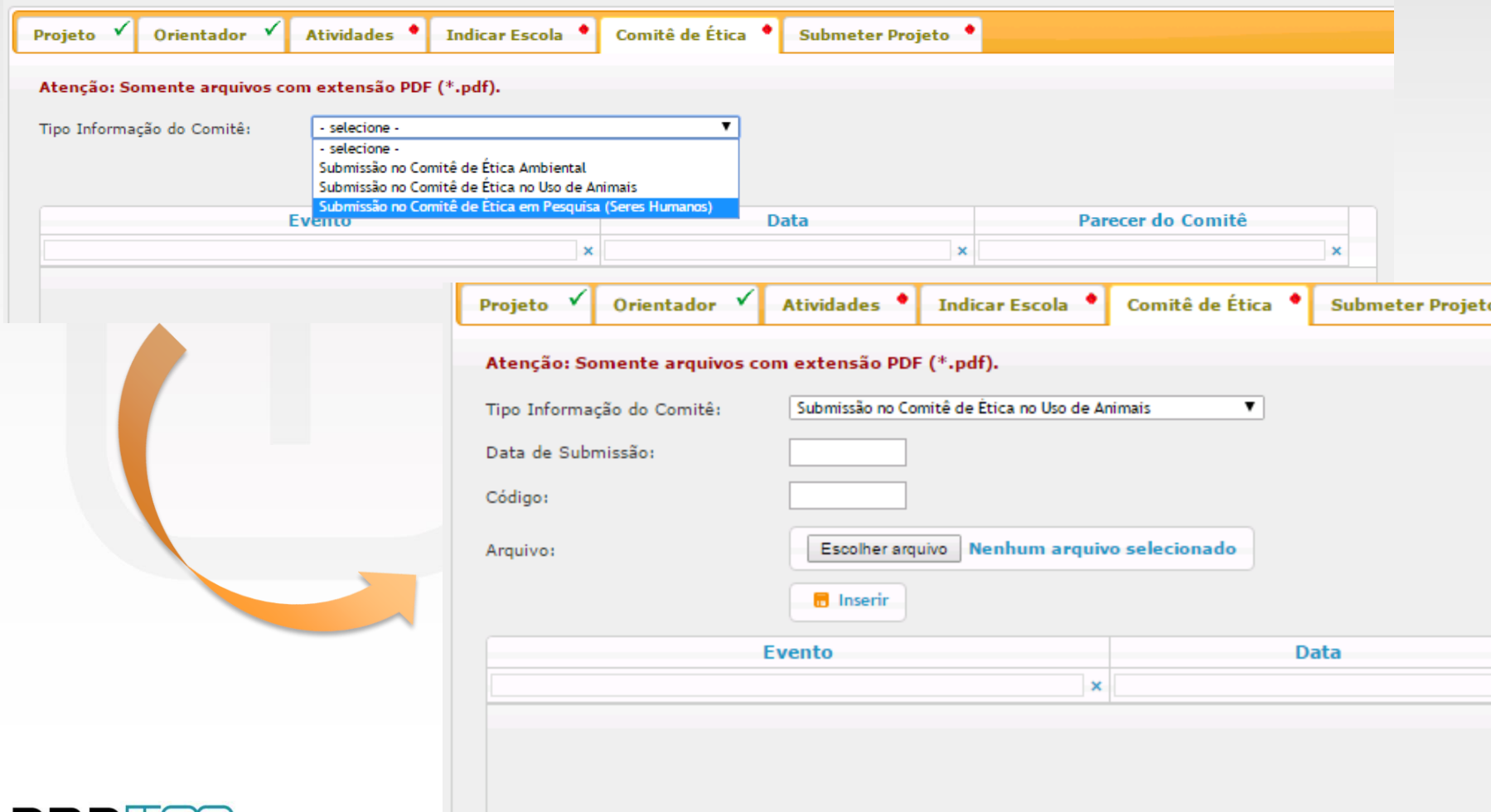
1.4 Aba Indicar Escola

Na aba “Indicar Escola”, clique em “Indicar Escolas”. Selecione a escola e informe o nome do professor supervisor (caso haja mais de um, separe os nomes com ponto e vírgula). Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Indicar Escola' (Indicate School) interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Projeto' (checked), 'Orientador' (checked), 'Atividades' (checked), 'Indicar Escola' (active), 'Comitê de Ética', and 'Submeter Projeto'. Below this is a table with columns 'Rede', 'Escola', and 'Supervisor(es)'. The table contains one row with a '+' icon and the text 'Indicar Escolas', a trash icon and 'Remover Escola Indicada', and pagination information 'Página 1 de 0' and '80'. A red arrow points to the '+' icon, and an orange arrow points down to a modal window titled 'Indicar Escolas'. The modal window has a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: 'Nova Escola' with the value 'gambarini' and a dropdown menu showing 'ANTONIO BRAZ GAMBARINI DOUTOR', and 'Supervisor(es):' which is empty. Below the fields is a 'Salvar' button. The text 'Digite parte do nome da escola (mínimo de 3 caracteres)' is next to the school input, and 'Digite os nomes separados por ponto e vírgula.' is next to the supervisor input.

5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”: selecione o tipo de Comitê, informe os dados solicitados e anexe o arquivo de submissão. Clique em “Inserir”.



Projeto ✓ **Orientador** ✓ **Atividades** ✗ **Indicar Escola** ✗ **Comitê de Ética** ✗ **Submeter Projeto** ✗

Atenção: Somente arquivos com extensão PDF (*.pdf).

Tipo Informação do Comitê:

- selecione -
- Submissão no Comitê de Ética Ambiental
- Submissão no Comitê de Ética no Uso de Animais
- Submissão no Comitê de Ética em Pesquisa (Seres Humanos)

Evento	Data	Parecer do Comitê
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Projeto ✓ **Orientador** ✓ **Atividades** ✗ **Indicar Escola** ✗ **Comitê de Ética** ✗ **Submeter Projeto** ✗

Atenção: Somente arquivos com extensão PDF (*.pdf).

Tipo Informação do Comitê:

Data de Submissão:

Código:

Arquivo: Nenhum arquivo selecionado

Evento	Data
<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.5 Aba Comitê de Ética

Se o projeto já foi aprovado pelo Comitê de Ética, selecione “Parecer do Comitê...” e insira o documento de aprovação. A aprovação poderá ser inserida até a entrega do primeiro relatório semestral.

Projeto ✓ Orientador ✓ Atividades • Indicar Escola • Comitê de Ética ✓ Submeter Projeto •

Atenção: Somente arquivos com extensão PDF (*.pdf).

Tipo Informação do Comitê:

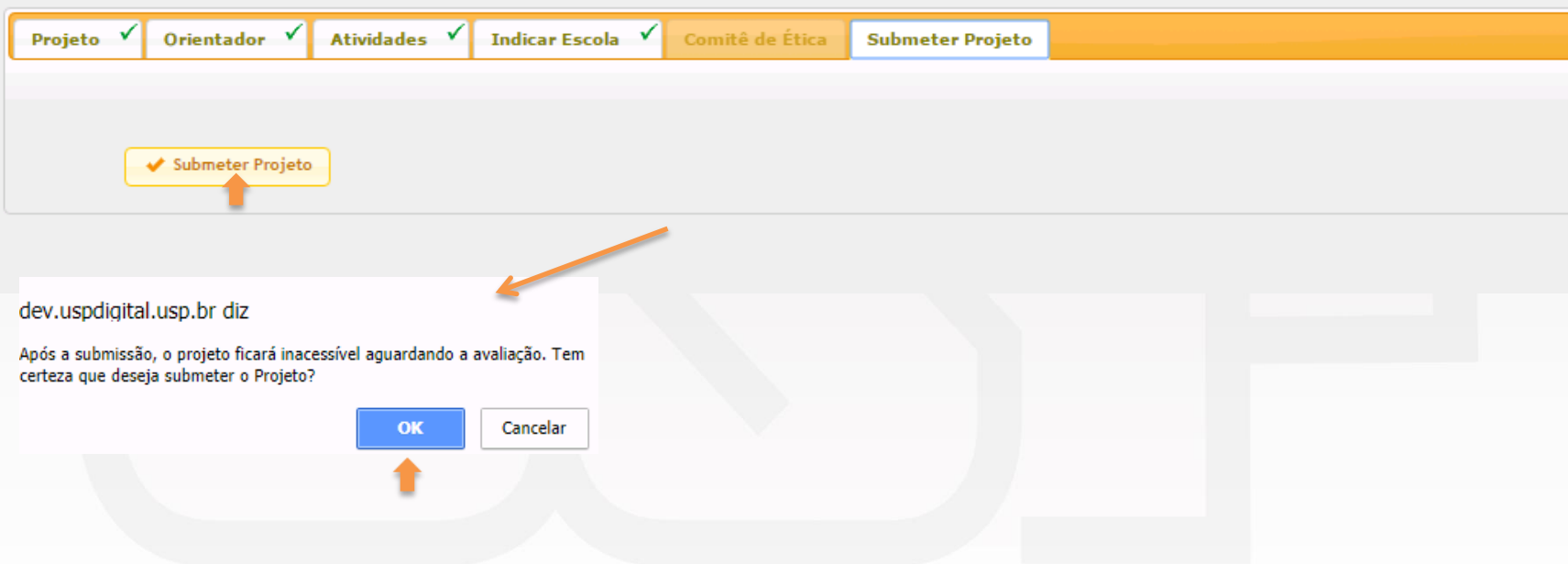
- selecione -
- Submissão no Comitê de Ética Ambiental
- Parecer do Comitê de Ética no Uso de Animais**
- Submissão no Comitê de Ética em Pesquisa (Seres Humanos)

Evento	Data	Parecer do Comitê
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
Submissão no Comitê de Ética no Uso de Animais	02/02/2017	

1.6 Aba Submeter Projeto

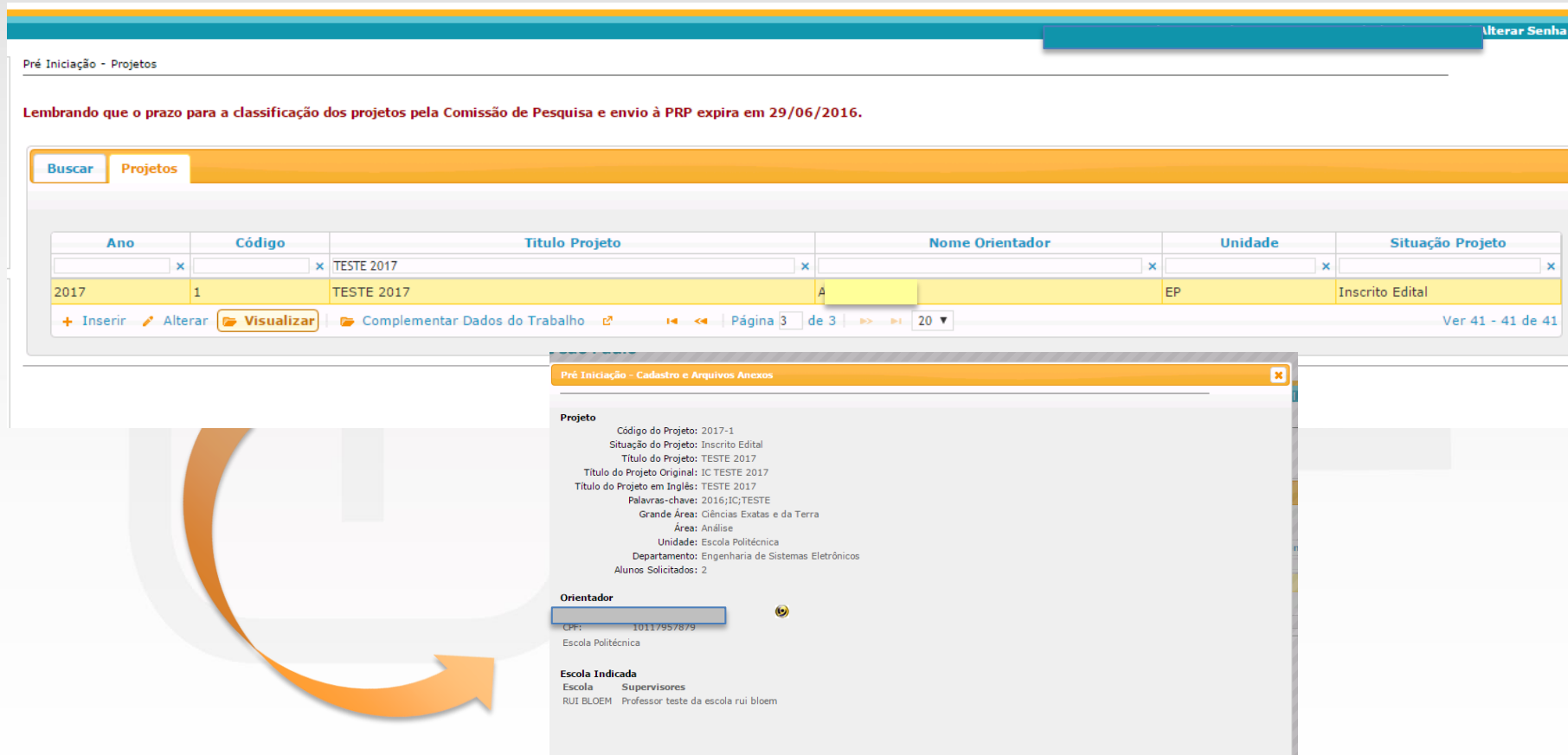
Quando todas as informações forem inseridas, clique em “Submeter Projeto”.

Atenção: Não será possível alterar os dados após a submissão do projeto.



1.7 Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito”. Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar Projeto”.



Pré Iniciação - Projetos

Lembrando que o prazo para a classificação dos projetos pela Comissão de Pesquisa e envio à PRP expira em 29/06/2016.

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Orientador	Unidade	Situação Projeto
2017	1	TESTE 2017	A	EP	Inscrito Edital

+ Inserir Alterar Visualizar Complementar Dados do Trabalho

Página 3 de 3 20 Ver 41 - 41 de 41

Pré Iniciação - Cadastro e Arquivos Anexos

Projeto

Código do Projeto: 2017-1
Situação do Projeto: Inscrito Edital
Título do Projeto: TESTE 2017
Título do Projeto Original: IC TESTE 2017
Título do Projeto em Inglês: TESTE 2017
Palavras-chave: 2016;IC;TESTE
Grande Área: Ciências Exatas e da Terra
Área: Análise
Unidade: Escola Politécnica
Departamento: Engenharia de Sistemas Eletrônicos
Alunos Solicitados: 2

Orientador

CPF: 1011795/879
Escola Politécnica

Escola Indicada

Escola Supervisores
RUI BLOEM Professor teste da escola rui bloem

OBS.: Após a submissão, o projeto será **avaliado** por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.

1.8.Desistência de Bolsa

1.8.1 - Desistir do projeto -> o aluno não participará mais do projeto, deverá ser inserido outro aluno.

Pré Iniciação - Projetos

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Orientador	Unidade	Situação Projeto		
2017	58	INSULINA NA INFLAMAÇÃO E PROLIFERAÇÃO CELULAR DO EPITÉLIO DA CórNEA HUMANA	Eduardo Melani Rocha	FMRP	Ativo		
Aluno	Escola	Status Projeto	Início no Projeto	Fim no Projeto	Bolsista	Início da Bolsa	Fim da Bolsa
Rebeca de Souza Mendes Guimarães	ROMEU ALBERTI DOM	Ativo			Sim	15/08/2017	31/07/2018
TEABELLA BARCO DE OLIVEIRA	ROMEU ALBERTI DOM	Ativo			Sim	15/08/2017	31/07/2018

Desistir do Projeto Desistir da Bolsa

+ Inserir ✎ Alterar 📄 Visualizar 🗑 Cancelar

Complementar Dados do Trabalho

Página 1 de 1 20 Ver 1 - 1 de 1

Pré Iniciação - Gerenciamento - Desistir do Projeto

Projeto: 2017-58
Título: INSULINA NA INFLAMAÇÃO E PROLIFERAÇÃO CELULAR DO EPITÉLIO DA CórNEA HUMANA
Período: 01/08/2017 a 31/07/2018
Orientador: U
Aluno Desistente: R

Data da Desistência do Aluno:

Motivo da Desistência: - seleccione -

Justificativa: (Máximo de 255 caracteres)

✖ Remover Aluno do Projeto

1.8.2 - Desistir da bolsa-> o aluno continuará no projeto , mas sem bolsa.

Pré Iniciação - Projetos

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Orientador	Unidade	Situação Projeto			
2017	58	INSULINA NA INFLAMAÇÃO E PROLIFERAÇÃO CELULAR DO EPITÉLIO DA CórNEA HUMANA	Eduardo Melani Rocha	FMRP	Ativo			
Aluno		Escola	Status Projeto	Início no Projeto	Fim no Projeto	Bolsista	Início da Bolsa	Fim da Bolsa
Romeu Alberti Dom		ROMEU ALBERTI DOM	Ativo			Sim	15/08/2017	31/07/2018
Romeu Alberti Dom		ROMEU ALBERTI DOM	Ativo			Sim	15/08/2017	31/07/2018

Desistir do Projeto Desistir da Bolsa

Inserir Alterar Visualizar Cancelar

Complementar Dados do Trabalho

Página 1 de 1 20

Ver 1 - 1 de 1

Desistir da bolsa

Pré Iniciação - Gerenciamento - Desistir da Bolsa

Projeto: 2017-58
Título: INSULINA NA INFLAMAÇÃO E PROLIFERAÇÃO CELULAR DO EPITÉLIO DA CórNEA HUMANA
Período: 01/08/2017 a 31/07/2018
Orientador: 4002600 Eduardo Melani Rocha
Aluno Desistente: Romeu Alberti Dom
Data da Desistência do Aluno:
Motivo da Desistência: - selecione -
Justificativa: (Máximo de 255 caracteres)

Desvincular Bolsa do Aluno

1.9. Cancelamento do projeto

Existe uma ou mais bolsas associadas a este projeto. Após o cancelamento do projeto a bolsa ficará disponível para ser utilizada em outro projeto.

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Orientador	Unidade	Situação Projeto
+ 2017	96	dvxcvzv	Kazuo Nishimoto	EP	Inscrito
+ 2017	71	Catalisadores automotivos para diminuição de poluentes na atmosfera	Elsa Vásquez Alvarez	EP	Cancelado
+ 2017	62	Desenvolvimento de aplicativo multimídia para aplicação nos desenvolvimentos do TPN	Kazuo Nishimoto	EP	Ativo
+ 2017	24	Geomática: Uma Disciplina Multidisciplinar	Edvaldo Simões da Fonseca Junior	EP	Ativo

+ Inserir Alterar Visualizar Cancelar
Complementar Dados do Trabalho

Página 1 de 1 20 Ver 1 - 4 de 4

Pré Iniciação Científica e Tecnológica - Cancelar Projeto

Pré Iniciação - Cancelar Projeto

Projeto: 2017-7
Título: Geomática: Uma Disciplina Multidisciplinar
Período: 01/08/2017 a 31/07/2018

Existe uma ou mais bolsas associadas a este projeto. Após o cancelamento do projeto a bolsa ficará disponível para ser utilizada em outro projeto.

Data de Encerramento do Projeto: ?
Motivo do Cancelamento: - selecione -
Comentário:

Cancelamento do Projeto

Cancelamento do Projeto

Fechar